附件2：

考生需准备材料清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料类别 | 考生类别 | 出示或提交方式 | 备注 |
| 应届生 | 往届生 | 同等学力考生 | 复试时**出示** | 拟录取后**快递提交** |
| 1 | 前7个学期注册后的学生证、学籍表 | √ |  |  | 原件 | 复印件 |  |
| 2 | 身份证 | √ | √ | √ | 原件 | 复印件 |  |
| 3 | 准考证 | √ | √ | √ | 原件 | 复印件 |  |
| 4 | 毕业证书 |  | √ | √ | 原件 | 复印件 |  |
| 5 | 学位证书 |  | 如有需提供 |  | 原件 | 复印件 |  |
| 6 | 教育部学历证书电子注册备案表（认证报告） |  | √ | √ | 原件 | 原件（网上打印件） |  |
| 7 | 大学成绩单（盖红章） | √ | √ | √ | 原件 | 原件 |  |
| 8 | 思想政治审查表 | √ | √ | √ | 原件 | 原件 | 附件3 |
| 9 | 复试承诺书 | √ | √ | √ | 原件 | 原件 | 附件4 |
| 10 | 复试登记表/记录表 | √ | √ | √ | 复试前将填写好的电子版发送到gzumba@126.com | 附件5附件6 |
| 11 | 攻读非全日制专业学位研究生确认书 |  | √ | √ |  | 原件 | 附件7 |
| 12 | 大学英语六级/英语专业四级/英语专业八级/雅思/托福考试证书 | 具备时提供，申请免修英语用 |  | 复印件 |  |
| 13 | 公共英语免修免考申请表 | 符合条件的需填写 |  | 原件 | 附件8 |
| 14 | 1寸免冠彩色照片3张 | √ | √ | √ |  | 原件（背面用铅笔标注姓名） |  |
| 15 | 二甲或以上医院开具的体检证明 | √ | √ | √ |  | 原件 |  |
| 16 | 《入伍批准书》和《退出现役证》 | “退役大学生士兵”专项招生计划的考生 | 原件 | 复印件 |  |
| 17 | 论文著作等科研成果及获奖 | 如有可提供，非必须 | 视情况提供 | 视情况提供 |  |

1.请考生提前准备以上证件，复试时按学院的要求提供审核。弄虚作假者，按教育部2020年研究生入学相关规定处理。往届生的《教育部学历证书电子注册备案表》、应届生的《教育部学籍在线验证报告》或学籍、学历验证书面报告的办理方法详见学信网<http://www.chsi.com.cn/xlcx/bgys.jsp>。

2.快递地址及接收人会在发出录取通知时告知。